

**METADATA STATISTIK
KEGIATAN**

Judul Kegiatan	Survey Kepuasan Masyarakat Terhadap Layanan Dinas Lingkungan Hidup Dan Kehutanan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung	
Tahun Kegiatan	2023	
Cara Pengumpulan Data	Survei	
Sektor Kegiatan	Lingkungan	
Jenis Kegiatan Statistik	Statistik Sektoral	
Identitas Rekomendasi	-	
I. PENYELENGGARA		
1.1	Instansi Penyelenggara	Dinas Lingkungan Hidup dan Kehutanan
1.2	Alamat	Komplek Perkantoran dan Pemukiman Terpadu Pemerintah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung
	Telepon	-
	Faksimile	-
	<i>Email</i>	dislhk@babelprov.go.id
II. PENANGGUNG JAWAB		
2.1	Unit Eselon Penanggung Jawab	
	Eselon 1	-
	Eselon 2	Fery Afrianto
2.2	Penanggung Jawab Teknis	
	Nama	Edi Kurniadi, S.st, M.m
	Jabatan	Sekretaris Dinas Lingkungan Hidup Dan Kehutanan Pemerintah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung
	Alamat	Komplek Perkantoran Pemerintah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Air Itam - Bukit Intan Telp/fax. (0717) 439975 Pangkalpinang 33149
	Telepon	(0717) 439975
	Faksimile	-
	<i>Email</i>	dlhk@babelprov.go.id
III. PERENCANAAN DAN PERSIAPAN		

3.1	Latar Belakang Kegiatan	Untuk Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik Secara Berkelanjutan, Perlu Dilakukan Evaluasi Terhadap Penyelenggaraan Pelayanan Publik. Pelayanan Publik Yang Dilakukan Oleh Aparatur Pemerintah Saat Ini Dirasakan Belum Memenuhi Harapan Masyarakat. Hal Ini Dapat Diketahui Dari Berbagai Keluhan Masyarakat Yang Disampaikan Melalui Media Massa Dan Jejaring Sosial. Tentunya Keluhan Tersebut, Jika Tidak Ditangani Memberikan Dampak Buruk Terhadap Pemerintah. Lebih Jauh Lagi Adalah Dapat Menimbulkan Ketidakpercayaan Dari Masyarakat. Salah Satu Upaya Yang Harus Dilakukan Dalam Perbaikan Pelayanan Publik Adalah Melakukan Survei Kepuasan Masyarakat Kepada Pengguna Layanan Dengan Mengukur Kepuasan Masyarakat Pengguna Layanan Dinas Lingkungan Hidup Dan Kehutanan Dan Meningkatkan Kualitas Penyelenggaraan Pelayanan Publik.
3.2	Tujuan Kegiatan	Tujuan Pelaksanaan Kegiatan Survei Kepuasan Pelayanan Dinas Lingkungan Hidup Dan Kehutanan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Tahun 2023 Adalah Untuk Mengukur Kepuasan Masyarakat Pengguna Layanan Dinas Lingkungan Hidup Dan Kehutanan.
3.3	Rencana Jadwal Kegiatan	
	Perencanaan Kegiatan	2023-11-06 s.d. 2023-11-17
	Desain	2023-11-06 s.d. 2023-11-17
	Pengumpulan Data	2023-11-20 s.d. 2023-12-08
	Pengolahan Data	2023-12-11 s.d. 2023-12-15
	Analisis	2023-12-15 s.d. 2023-12-17
	Diseminasi Hasil	2023-12-18 s.d. 2023-12-22
	Evaluasi	2023-12-23 s.d. 2023-12-31

3.4 Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan

Nama Variabel	Konsep	Definisi	Referensi Waktu
---------------	--------	----------	-----------------

Unsur Standar Pelayanan Publik	Standar Pelayanan Publik	Standar Pelayanan Publik sekurang-kurangnya mencakup: a) dasar hukum b) persyaratan c) sistem, mekanisme, dan prosedur d) jangka waktu penyelesaian e) biaya/tarif f) produk pelayanan g) sarana, prasarana, dan/atau fasilitas h) kompetensi pelaksana i) pengawasan internal j) penanganan pengaduan, saran dan masukan k) jumlah pelaksana l) jaminan pelayanan yang memberikan kepastian pelayanan dilaksanakan sesuai dengan standar pelayanan m) jaminan keamanan dan keselamatan pelayanan dalam bentuk komitmen untuk memberikan rasa aman, bebas dari bahaya, dan risiko keragu-raguan n) evaluasi kinerja pelaksana. Unsur Standar Pelayanan Publik yang dimaksud adalah persyaratan pelayanan, kemudahan proses pelayanan, kecepatan waktu pelayanan, biaya/tarif pelayanan, kesesuaian produk pelayanan antara standar pelayanan dengan hasil yang diberikan, kompetensi/ kemampuan petugas, kesopanan dan keramahan petugas, kualitas sarana dan prasarana pelayanan, dan penanganan pengaduan pengguna layanan.	Periode Pendataan
Jenis kelamin	Jenis kelamin	Perbedaan antara perempuan dengan laki-laki secara fisiologis yang ditandai dengan ciri-ciri fisik tertentu. Jenis kelamin terbagi atas perempuan dan laki-laki.	Periode Pendataan
Pendidikan	Jenjang Pendidikan Tertinggi yang Ditamatkan	Tahapan pendidikan yang dicapai seseorang setelah menamatkan pelajaran pada jenjang pendidikan tertinggi yang dikutinya dengan mendapatkan tanda tamat sekolah (ijazah).	Periode Pendataan
Umur/usia	usia	Lama waktu hidup sejak dilahirkan yang dihitung dalam tahun menurut sistem kalender Masehi dengan pembulatan ke bawah atau umur ulang tahun yang terakhir. Dalam pengumpulan data direkomendasikan menggunakan kelompok umur tunggal, sedangkan untuk penyajian data direkomendasikan menggunakan kelompok umur tunggal, kelompok umur 5 tahunan, kelompok umur 10 tahunan, dan/atau kelompok umur dependensi.	Periode pendataan
Jenis Pekerjaan	Jenis Pekerjaan	jenis-jenis pencaharian; yang dijadikan pokok penghidupan; sesuatu yang dilakukan untuk mendapat nafkah.	Periode pendataan
Tingkat kepuasan terhadap prosedur pelayanan	Tingkat kepuasan terhadap prosedur pelayanan	Penilaian yang diberikan oleh responden terkait dengan kepuasan terhadap prosedur pelayanan yang diterima. Hasil pelayanan yang diterima sesuai dengan janji yang diberikan.	Periode pendataan

IV. DESAIN KEGIATAN		
4.1	Kegiatan ini dilakukan	BERULANG
4.2	Frekuensi Penyelenggaraan	SEMESTERAN
4.3	Tipe Pengumpulan Data	CROSS_SECTIONAL
4.4	Cakupan Wilayah Pengumpulan Data	SEBAGIAN_WILAYAH_INDONESIA
4.5	Wilayah Kegiatan	
	Provinsi	Kabupaten/Kota
	KEPULAUAN BANGKA BELITUNG	BANGKA
	KEPULAUAN BANGKA BELITUNG	BELITUNG
	KEPULAUAN BANGKA BELITUNG	BANGKA BARAT
	KEPULAUAN BANGKA BELITUNG	BANGKA TENGAH
	KEPULAUAN BANGKA BELITUNG	BANGKA SELATAN
	KEPULAUAN BANGKA BELITUNG	BELITUNG TIMUR
KEPULAUAN BANGKA BELITUNG	KOTA PANGKALPINANG	
4.6	Metode Pengumpulan Data	Mengisi Kuesioner Sendiri
4.7	Sarana Pengumpulan Data	CAWI
4.8	Unit Pengumpulan Data	Individu
V. DESAIN SAMPEL (khusus survei)		
5.1	Jenis Rancangan Sampel	SINGLE_STAGE_ATAU_PHASE
5.2	Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir	SAMPEL_NONPROBABILITAS
5.3	Metode yang Digunakan	PURPOSIVE_SAMPLING
5.4	Kerangka Sampel Tahap Terakhir	-
5.5	Fraksi Sampel Keseluruhan	-
5.6	Nilai Perkiraan Sampling Error Variabel Utama	-
5.7	Unit Sampel	Pengguna Layanan Dinas Lingkungan Hidup Dan Kehutanan
5.8	Unit Observasi	Pengguna Layanan Dinas Lingkungan Hidup Dan Kehutanan
VI. PENGUMPULAN DATA		
6.1	Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?	Tidak
6.2	Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data	Supervisi, Lainnya : Pemeriksaan data
6.3	Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?	Tidak

6.4	Petugas Pengumpulan Data	Staf instansi penyelenggara
6.5	Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data	Diploma IV/S1/S2/S3
6.6	Jumlah Petugas	Supervisor/penyelia/pengawas: 1 Pengumpul data/enumerator: 7
6.7	Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?	Ya
VII. PENGOLAHAN DAN ANALISIS		
7.1	Tahapan Pengolahan Data	Editing, Data Entry, Validasi
7.2	Metode Analisis	DESKRIPTIF
7.3	Unit Analisis	Lainnya : Pengguna Layanan Dinas Lingkungan Hidup Dan Kehutanan
7.4	Tingkat Penyajian Hasil Analisis	Provinsi
VIII. DISEMINASI HASIL		
8.1	Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum	
	Tercetak (<i>hardcopy</i>)	Tidak
	Digital (<i>softcopy</i>)	Ya
	Data Mikro	Tidak
8.2	Rencana Rilis Produk Kegiatan	
	Tercetak	-
	Digital	2023-12-22;
	Data Mikro	-

**METADATA STATISTIK
VARIABEL**

Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Ukuran	Satuan	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah variabel dapat diakses umum
Tingkat kepuasan terhadap prosedur pelayanan	Tingkat kepuasan terhadap prosedur layanan	Tingkat kepuasan terhadap prosedur pelayanan	Penilaian yang diberikan oleh responden terkait dengan kepuasan terhadap prosedur/ alur pelayanan yang ditetapkan. Prosedur adalah tata cara pelayanan yang dibakukan bagi pemberi dan penerima pelayanan.	-	Periode pendataan			Integer	1. Sangat tidak puas 2. Tidak puas 3. Puas 4. Sangat puas	-	Bagaimana kepuasan Anda terhadap produk pelayanan yang terdiri dari (1) kesesuaian persyaratan pelayanan dengan produk yang diterima (2) kemudahan prosedur pelayanan yang diterima (3) kecepatan waktu dalam memberikan pelayanan (4) kesesuaian biaya yang dibayarkan dengan pelayanan yang diterima (5) kesesuaian pelayanan yang diterima dengan standar pelayanan (6) kemampuan/ kompetensi petugas dalam memberikan pelayanan (7) sikap kesopanan dan keramahan petugas dalam memberikan pelayanan (8) kemudahan dalam menyampaikan keluhan, saran dan masukan dari pasien (9) kenyamanan, kemarian dan kebersihan unit layanan yang ada	Ya
Jenis Pekerjaan	Jenis pekerjaan	Pekerjaan Utama	Jenis-jenis pencaharian; yang dijadikan pokok penghidupan; sesuatu yang dilakukan untuk mendapat nafkah.	-	Periode pendataan			Integer	1. Belum/tidak bekerja 2. Mengurus rumah tangga 3. Pelajar/Mahasiswa 4. Pensiun 5. Pegawai Negeri Sipil 6. Tentara Nasional Indonesia 7. Kepolisian RI 8. Peragangan 9. Petani/pekebun 10. Peternak 11. Nelayan/perikanan 12. Industri 13. Konstruksi 14. Transportasi 15. Karyawan swasta 16. Karyawan BUMN 17. Karyawan BUMD 18. Karyawan Honorrer 19. Buruh harian lepas 20. Buruh tani / perkebunan 21. Buruh nelayan / perikanan 22. Buruh peternakan 23. Pembantu rumah tangga 24. Tukang cukur 25. Tukang listrik 26. Tukang batu 27. Tukang kayu 28. Tukang sol sepatu 29. Tukang las/pandai besi 30. Tukang jahit 31. Penata rambut 32. Penata rias 33. Penata busana 34. Mekanik 35. Tukang gigi 36. Seniman 37. Tabib 38. Paraji 39. Perancang busana 40. Penterjemah 41. Imam masjid 42. Pendeta 43. Pastur 44. Wartawan 45. Ustadz/mubaligh 46. Juru masak 47. Promotor acara 48. Anggota DPR RI 49. Anggota DPD 50. Anggota BPK 51. Presiden 52. Wakil Presiden 53. Anggota Mahkamah Konstitusi 54. Anggota Kabinet /Kementerian 55. Duta Besar 56. Gubernur 57. Wakil Gubernur 58. Bupati 59. Wakil Bupati 60. Walikota 61. Wakil Walikota 62. Anggota DPRD Propinsi 63. Anggota DPRD Kabupaten 64. Dosen 65. Guru 66. Pilot 67. Pengacara 68. Notaris 69. Arsitek 70. Akuntan 71. Konsultan 72. Dokter 73. Bidan 74. Perawat 75. Apoteker 76. Paksiater/pakolog 77. Penyiar televisi 78. Penyiar radio 79. Pelaut 80. Peneliti 81. Peneliti 82. Pisang 83. Paranormal 84. Pedagang 85. Perangkat Desa 86. Kepala Desa 87. Biarawan 88. Pekerjaan selain No.1 s/d 20 Buruh tani / perkebunan 43 Pastur 66 Pilot 87 sebutkan	-	Bagaimana kepuasan Anda terhadap produk pelayanan yang terdiri dari (1) kesesuaian persyaratan pelayanan dengan produk yang diterima (2) kemudahan prosedur pelayanan yang diterima (3) kecepatan waktu dalam memberikan pelayanan (4) kesesuaian biaya yang dibayarkan dengan pelayanan yang diterima (5) kesesuaian pelayanan yang diterima dengan standar pelayanan (6) kemampuan/ kompetensi petugas dalam memberikan pelayanan (7) sikap kesopanan dan keramahan petugas dalam memberikan pelayanan (8) kemudahan dalam menyampaikan keluhan, saran dan masukan dari pasien (9) kenyamanan, kemarian dan kebersihan unit layanan yang ada	Ya

Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Ukuran	Satuan	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah variabel dapat diakses umum	
Umur/Usia	umur/usia	Umur/Usia	Lama waktu hidup sejak dilahirkan yang dihitung dalam tahun menurut sistem kalender Masehi dengan pembulatan ke bawah atau umur ulang tahun yang terakhir. Dalam pengumpulan data direkomendasikan menggunakan kelompok umur tunggal, sedangkan untuk penyajian data direkomendasikan menggunakan kelompok umur tunggal, kelompok umur 5 tahunan, kelompok umur 10 tahunan, dan/atau kelompok umur dependensi.		Periode pendataan			Integer	Y0T14, 0-14 tahun Y0T4, 0-4 tahun Y0, 0 tahun Y1, 1 tahun Y2, 2 tahun Y3, 3 tahun Y4, 4 tahun Y5T14, 5-14 tahun Y5T9, 5-9 tahun Y5, 5 tahun Y6, 6 tahun Y7, 7 tahun Y8, 8 tahun Y9, 9 tahun Y10T14, 10-14 tahun Y10, 10 tahun Y11, 11 tahun Y12, 12 tahun Y13, 13 tahun Y14, 14 tahun Y15T64, 15-64 tahun Y15T24, 15-24 tahun Y15T19, 15-19 tahun Y15, 15 tahun Y16, 16 tahun Y17, 17 tahun Y18, 18 tahun Y19, 19 tahun Y20T24, 20-24 tahun Y20, 20 tahun Y21, 21 tahun Y22, 22 tahun Y23, 23 tahun Y24, 24 tahun Y25T34, 25-34 tahun Y25T29, 25-29 tahun Y25, 25 tahun Y26, 26 tahun Y27, 27 tahun Y28, 28 tahun Y29, 29 tahun Y30T34, 30-34 tahun Y30, 30 tahun Y31, 31 tahun Y32, 32 tahun Y33, 33 tahun Y34, 34 tahun Y35T44, 35-44 tahun Y35T39, 35-39 tahun Y35, 35 tahun Y36, 36 tahun Y37, 37 tahun Y38, 38 tahun Y39, 39 tahun Y40T44, 40-44 tahun Y40, 40 tahun Y41, 41 tahun Y42, 42 tahun Y43, 43 tahun Y44, 44 tahun Y45T54, 45-54 tahun Y45T49, 45-49 tahun Y45, 45 tahun Y46, 46 tahun Y47, 47 tahun Y48, 48 tahun Y49, 49 tahun Y50T54, 50-54 tahun Y50, 50 tahun Y51, 51 tahun Y52, 52 tahun Y53, 53 tahun Y54, 54 tahun Y55T64, 55-64 tahun Y55T59, 55-59 tahun Y55, 55 tahun Y56, 56 tahun Y57, 57 tahun Y58, 58 tahun Y59, 59 tahun Y60T64, 60-64 tahun Y60, 60 tahun Y61, 61 tahun Y62, 62 tahun Y63, 63 tahun Y64, 64 tahun Y, GE65, 65+ tahun Y65T74, 65-74 tahun Y65T69, 65-69 tahun Y65, 65 tahun Y66, 66 tahun Y67, 67 tahun Y68, 68 tahun Y69, 69 tahun Y70T74, 70-74 tahun Y70, 70 tahun Y71, 71 tahun Y72, 72 tahun Y73, 73 tahun Y74, 74 tahun Y, GE75, 75+ tahun Y75T84, 75-84 tahun Y75T79, 75-79 tahun Y75, 75 tahun Y76, 76 tahun Y77, 77 tahun Y78, 78 tahun Y79, 79 tahun Y80T84, 80-84 tahun Y80, 80 tahun Y81, 81 tahun Y82, 82 tahun Y83, 83 tahun Y84, 84 tahun Y, GE85, 85+ tahun Y85T94, 85-94 tahun Y85T89, 85-89 tahun Y85, 85 tahun Y86, 86 tahun Y87, 87 tahun Y88, 88 tahun Y89, 89 tahun Y90T94, 90-94 tahun Y90, 90 tahun Y91, 91 tahun Y92, 92 tahun Y93, 93 tahun Y94, 94 tahun Y, GE95, 95+ tahun Y95, 95 tahun Y96, 96 tahun Y, GE97, 97+ tahun				Ya

Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Ukuran	Satuan	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah variabel dapat diakses umum
Jenis Kelamin	Jenis kelamin	Jenis Kelamin	Perbedaan antara perempuan dengan laki-laki secara fisiologis yang ditandai dengan ciri-ciri fisik tertentu. Jenis kelamin terbagi atas perempuan dan laki-laki.	-	Periode pendataan			Integer	1. Laki-laki 2. Perempuan	-	-	Ya
Jenjang Pendidikan Tertinggi yang Ditamatkan	Jenjang Pendidikan Tertinggi yang Ditamatkan	Jenjang Pendidikan Data Kependudukan	Tahapan pendidikan yang dicapai seseorang setelah menamatkan pelajaran pada jenjang pendidikan tertinggi yang dikutinya dengan mendapatkan tanda tamat sekolah (ijazah).	-	Periode pendataan	Total	Orang	Integer	1. Paket A 2. SD/IB 3. SD 4. MI 5. SPM/PDF Ula 6. Paket B 7. SMLB 8. SMP 9. MTs 10. SPM/PDF Wustha 11. Paket C 12. SMLB 13. SMA 14. MA 15. SMK 16. MAK 17. SPM/PDF Ulya 18. D1/D2 19. D3 20. D4 21. S1 22. Profesi 23. S2 24. S3	-	-	Ya

**METADATA STATISTIK
INDIKATOR**

Nama Indikator	Konsep	Definisi	Interpretasi	Metode Perhitungan	Ukuran	Satuan	Klasifikasi Penyajian	Apakah Indikator Komposit	Indikator Pembangun	Variabel Pembangun	Level Estimasi	Apakah indikator dapat diakses umum
Indeks Kepuasan Masyarakat	Kepuasan Masyarakat Angka Indeks	data informasi tentang kepuasan masyarakat yang diperoleh dari hasil pengukuran secara kuantitatif dan kualitatif atas pendapat masyarakat dalam memperoleh pelayanan dari aparatur penyelenggara pelayanan publik dengan membandingkan antara harapan dan kebutuhan.	semakin tinggi nilai IKM semakin baik pelayanan terhadap masyarakat	Indikator ini disusun dari 9 unsur pelayanan, 9 unsur tersebut masing-masing terdapat pertanyaan dengan skala interval 1 (sangat tidak puas) - 4 (sangat puas) terhadap responden. Cari rata-rata masing-masing unsur dari semua responden dan dikalikan 0.111. Terakhir cari jumlah semua unsur dan dikali 25.	Indeks	Indeks	Kemudahan Prosedur Pelayanan	Tidak	-	Tingkat Kepuasan Terhadap Prosedur Pelayanan	Provinsi	Ya